

Standardy Ochrony przed Przemocą Dzieci/Uczniów Szkoły Podstawowej im. św. Jana Kantego w Świlczy

Rozdział I

Cele wprowadzenia Standardów Ochrony Dzieci/Uczniów przed Przemocą

§ 1

Na podstawie Zarządzenia Nr 14/2023/2024 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Jana Kantego w Świlczy w oddziale przedszkolnym/szkole obowiązują od dnia 15 sierpnia 2024r. Standardy Ochrony Dzieci/Uczniów przed Przemocą (zwane dalej Standardami Ochrony).

1. Standardy są spisanyymi regułami, zasadami i praktykami gwarantującymi, że w Szkole Podstawowej im. św. Jana Kantego w Świlczy dzieci/uczniowie są bezpieczne/bezpieczni, nie doświadczają krzywdzenia ze strony wszystkich pracowników, współpracowników, praktykantów, wolontariuszy i rówieśników.
2. Wprowadzone Standardy Ochrony gwarantują reakcję szkoły na krzywdzenie dziecka/ucznia w domu rodzinnym poprzez odpowiednią reakcję na ten fakt ze strony szkoły.

§ 2

Szkoła będzie chronić w szczególności dzieci/uczniów przed następującymi objawami przemocy:

1. Przemoc fizyczna: popychanie, odpychanie, policzkowanie, szczypanie, opluwanie, bicie otwartą ręką lub pięścią, bicie i ciskanie przedmiotami, duszenie, porzucanie w niebezpiecznej okolicy, pozbawianie opieki, nieudzielenie koniecznej pomocy.
2. Przemoc psychiczna: wyśmiewanie poglądów, religii, pochodzenia, brak zainteresowania, brak szacunku, stała krytyka, domaganie się bezwzględności posłuszeństwa, stosowanie bezprawnych gróźb i szantażu, zwłaszcza szantażu zabójstwem bądź samobójstwem, wyzywanie, poniżanie, upokarzanie, zawstydzanie, izolowanie społeczne.
3. Przemoc seksualna: wymuszanie pożycia seksualnego, wymuszanie nieakceptowanych pieszczot i praktyk seksualnych, wymuszanie seksu z osobami trzecimi, wymuszanie oglądania pornografii i wymuszanie zachowań tam oglądanych, zmuszanie do prostytuowania się, sadyzm.
4. Przemoc ekonomiczna: niezaspokajanie podstawowych, materialnych potrzeb dzieci w rodzinie, okradanie ich z pieniędzy i rzeczy, odbieranie zarobionych własną pracą dziecka pieniędzy.
5. Cyberprzemoc, czyli przemoc za pomocą urządzeń elektronicznych w Internecie, SMS-ach i MMS-ach: nękanie, zastraszanie, izolowanie, wyśmiewanie, wrogie wypowiedzianie się na

temat danej osoby czy też grupy osób, zamieszczanie wulgarnych komentarzy, publikowanie ośmieszających zdjęć i filmów, podszywanie się pod kogoś innego, przesyłanie prywatnych zdjęć innym osobom, tworzenie kompromitujących zdjęć lub materiałów, włamywanie się na konta społecznościowe lub e-mail danej osoby, zalewanie kogoś komentarzami lub wiadomościami.

§ 3

1. W ramach zapewnienia ochrony dzieciom/uczniom bezpieczeństwa na terenie szkoły szczególną ochroną szkoła otaczać będzie możliwość występowania szkolnych rozbojów rówieśniczych polegających na odbieraniu przemocą fizyczną bądź psychiczną (kwot pieniędzy i wartościowych przedmiotów (np. telefonów komórkowych).

Rozdział II

Standard I

§ 4

Polityka ochrony dzieci/uczniów przed przemocą

1. Polityka stosowana będzie poprzez podejmowanie działań administracyjnych, organizacyjnych, prawnych i dyscyplinarnych w sprawach, gdy w szkole podjęta zostanie informacja, że dziecko jest lub może być krzywdzone na terenie szkoły oraz w czasie zajęć szkolnych przez nią organizowanych. Polityka zapobiegania krzywdzie dziecka podejmowana będzie też w sytuacji, gdy szkoła otrzyma informację, że jej dziecko/uczeń zostało dotknięte przemocą domową.

2. Szczególną uwagę szkoła przykładać będzie do otrzymanych informacji o przemocy domowej w postaci stosowania przez członka rodziny przemocy w postaci naruszenia nietykalności cielesnej i działań powodujących cierpienia psychiczne.

4. Szczególną wagę podczas realizacji Polityki realizowania Standardów Ochrony szkoła przykładać będzie do ochrony danych osobowych i wizerunku dziecka, w zgodzie z innymi przepisami prawa w tym względzie.

5. Wszyscy pracownicy szkoły – zatrudnieni do 30 sierpnia 2023 r. i nowo przyjęci pracownicy w roku szkolnym 2024/25 sprawdzani będą pod kątem niekaralności za przestępstwo z użyciem przemocy nad małoletnim, w tym przemocy seksualnej.

1) W celu określonym w ust. 5 dyrektor szkoły pozyskuje dane z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym lub informacje z Krajowego Rejestru Karnego.

6. Jeżeli pracownicy szkoły zatrudnieni w szkole do dnia 31 sierpnia 2024 i pracownicy przyjęci do pracy w dniu 1 września 2023 r. pracowali za granicą, będą sprawdzani pod kątem niekaralności za przestępstwo z użyciem przemocy nad małoletnim, w tym przemocy seksualnej.

1) *W celu określonym w ust. 5 pkt 1, dyrektor szkoły uzyskuje dane z rejestru karnego kraju, w którym pracowali pracownicy przed podjęciem pracy w Polsce, w szkole, w którym aktualnie pracują.*

2) *Jeżeli uzyskanie danych określonych w ust 6 pkt 1 nie jest możliwe, pracownicy zatrudnieni przed podjęciem pracy w Polsce, w szkole, w którym aktualnie pracują składają na ręce dyrektora szkoły oświadczenie, że nie byli karani za przestępstwo z użyciem przemocy wobec dzieci, w tym przemocy seksualnej. Oświadczenie takie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia.*

3) *Uzyskane informacje o niekaralności pracowników w zakresie przestępstw z użyciem wobec małoletniego przemocy, w tym przemocy seksualnej przechowywane są w teźce akt osobowych pracownika.*

4) *Standardy Ochrony przed ich zatwierdzeniem uzyskać muszą opinię rady rodziców.*

5) *Standardy Ochrony zatwierdzane są przez organ prowadzący szkołę.*

Rozdział III

Standard II

§ 5

Personel

1. W szkole określa się zasady bezpiecznych relacji całego personelu z dziećmi wskazujące, jakie zachowania personelu wobec małoletniego są niedozwolone, a jakie pożądane z dzieckiem/ucznikiem.

1) Zachowania wskazane to:

a) przyjazne nastawienie do dzieci/uczniów, wykluczające jakiegokolwiek formy dyskryminacji czy też uprzedzeń na związanych ze zdolnościami uczniów, ich pochodzeniem, rasą wyznaniem, poglądami politycznymi, zaangażowaniem w życie szkoły;

b) przestrzeganie zasad etyki nauczycielskiej poprzez budowanie autorytetu szkoły, nauczyciela i pracownika administracji i obsługi przez przestrzeganie zasad statutu przedszkola/szkoły i opartych na tym statucie zasad organizacji dydaktycznego i wychowawczego życia szkoły, przestrzegania wewnątrzszkolnego regulaminu klasyfikowania, oceniania i klasyfikowania;

c) zachowanie odpowiedniego dystansu w kontaktach z dzieckiem/ucznikiem, tak fizycznego jak i psychicznego (tzw. „nadmierne spoufalanie się”);

d) zwracanie uwagi na sposób zachowania się dzieci/uczniów w sposób wskazujący na to, że stali się ofiarą przemocy w jakiegokolwiek formie;

e) szanowanie rodziców lub opiekunów dzieci/uczniów i wspieranie w wychowaniu ich dzieci oraz udzielanie im wszelkich informacji na temat rozwoju dzieci/uczniów, zwłaszcza w sytuacjach, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że ich dziecko/uczeń mogło być ofiarą przemocy w jakiegokolwiek formie;

f) przekazywanie rodzicom wiedzy pedagogicznej w zakresie, którym pomoże im na zrozumienie pedagogicznych celów edukacji opartych na zasadach kompetencji kluczowych oraz na zasadach przewidzianych Międzynarodową Konwencją o Prawach Dziecka;

2) Zachowaniami niedozwolonymi personelu są zachowania przeciwstawne do wymienionych w w § 5 ust. 1 pkt. a-f.

1. Ponadto za zachowania niewłaściwe pracowników uznaje się:

1) zachowania mogące być traktowane za prowokacyjne seksualnie (dotykanie, umawianie się z dzieckiem/ucznem „sam na sam”, swobodne rozmowy na tematy seksualne, komentowanie w oglądanych, nawet przypadkowo przez uczniów, scen erotycznych w filmach, klipach filmowych, przedstawieniach teatralnych itp.);

2) zachowania wynikające z braku opanowania nerwowego i utraty cierpliwości objawiające się krzykiem, strofowaniem, nadmiernym krytykowaniem, poniżaniem, brakiem zainteresowania dla osiągnięć ucznia w całym jego życiu szkolnym lub stosowaniem przemocy fizycznej;

3) zachowania lekceważące zainteresowanie się rodziców dzieci/uczniów ich postęпами edukacyjnymi we wszystkich obszarach życia szkoły;

4) zachowania świadczące o braku znajomości przepisów prawa oświatowego, zwłaszcza zapisów Statutu szkoły oraz związanych ze Statutem procedur bezpieczeństwa i regulaminów, a także przepisów bhp.

Rozdział IV

Standard III

§ 6

Procedury

1. Każdy pracownik szkoły – w tym pracownik administracji i obsługi – zobowiązany jest do zgłoszenia informacji o tym, że dziecko jest krzywdzone lub istnieje prawdopodobieństwo krzywdzenia dziecka dyrektorowi szkoły pod rygorem odpowiedzialności karnej bądź dyscyplinarnej.

2. Informacje o krzywdzeniu dziecka lub podejrzeniu takiego krzywdzenia z użyciem przemocy w jakiegokolwiek formie, w tym przemocy domowej, pracownik, który otrzyma taką informację (w tym pracownik administracji i obsługi) przekazuje bez zbędnej zwłoki

dyrektorowi szkoły, a w razie jego nieobecności wicedyrektorowi i przewodniczącemu zespołu monitorującego.

3. Dyrektor szkoły podejmuje decyzje o nadaniu sprawie stosownego biegu poprzez rozwiązanie wypadku przemocy bądź na terenie szkoły, bądź o zawiadomieniu o sprawie odpowiednich organów, takich jak kurator oświaty, policja, prokuratura, sąd rodzinny i opiekuńczy, zespół interdyscyplinarny działający w ramach procedury „Niebieskiej Karty” powołany przez organ samorządu terytorialnego.
4. Wszyscy pracownicy przeszkoleni zostaną, nie później niż do 15 sierpnia 2024 r. w procedurach „Niebieskiej Karty”, określonych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty) oraz wzorów jej formularzy (Dz. U. nr 209 poz. 1245).
5. Na spotkaniach informacyjnych dla rodziców w szkole omawiana będzie tematyka związana z przestrzeganiem Standardów Ochrony Dziecka/Ucznia przed przemocą i procedur „Niebieskiej Karty”.
6. Wszyscy pracownicy przeszkoleni zostaną, nie później niż do 15 sierpnia 2024 r. w rozpoznawaniu symptomów krzywdzenia dzieci.
7. Standard Polityka Ochrony przed Przemocą stosuje się w szkole, zwłaszcza w korelacji z zapisami Statutu szkoły, regulaminem szkoły, szkolnymi Procedurami Bezpieczeństwa, Planem Profilaktyczno-Wychowawczym i innymi przepisami prawa, a zwłaszcza ustawy Prawo Oświatowe i Ustawa o Systemie Oświaty, ustawa Karta Nauczyciela i innymi przepisami prawa, w tym prawa karnego i cywilnego.

§ 7

W szkole dyrektor powołuje Zespół do monitorowania realizacji Standardów Ochrony, którego przewodniczącym jest osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.

1. Przewodniczący Zespołu monitorującego jest odpowiedzialny za składanie na posiedzeniach rady pedagogicznej szkoły sprawozdań z działalności zespołu, co najmniej dwa razy w ciągu roku szkolnego.
 - 1) Wnioski wynikające z tych sprawozdań posłużą do wprowadzenia ewentualnych zmian w treściach poszczególnych lub wszystkich Standardów Ochrony.
 2. W skład Zespołu monitorującego obowiązkowo wchodzi pedagog i psycholog oraz nauczyciel informatyki zatrudnieni w szkole. W skład Zespołu monitorującego może też wchodzić pracownik administracji i obsługi wyznaczony przez dyrektora szkoły.
 3. Z posiedzeń Zespołu monitorującego sporządza się protokoły.
 4. Dyrektor szkoły w drodze oddzielnego zarządzenia do końca czerwca 2024 r. określi wzory dokumentacji związanej z przyjmowaniem zgłoszeń o stosowaniu lub podejrzeniu stosowania przemocy wobec ucznia/dziecka oraz zasady i okres przechowywania tej dokumentacji.

5. Obradom Zespołu monitorującego oraz sporządzanym z tych obrad protokołów nadaje się klauzulę poufności.

6. Udzielanie informacji na temat realizacji standardów wszelkim upoważnionym do tego organom udziela jedynie dyrektor szkoły. Podczas jego nieobecności informacji tym organom udziela upoważniony na piśmie przez dyrektora szkoły przewodniczący Zespołu monitorującego.

1) W przypadku nieobecności przewodniczącego Zespołu monitorującego spowodowanej przyczynami usprawiedliwionymi, osobę do przekazywania informacji organom kontroli wyznacza organ prowadzący szkołę.

§ 8

W sytuacji zaistnienia na terenie szkoły wydarzenia związanego z przemocą rówieśniczą w celu wyjaśnienia tego incydentu i zebrania dodatkowych wyjaśnień można przeprowadzić rozmowy z uczestnikami incydentu.

1. Rozmowy przeprowadza indywidualnie nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły w warunkach zapewniających spokojne i bezpieczne ich przeprowadzenie w obecności rodziców (rodzica) lub opiekunów (opiekuna) ucznia.

2. W przypadkach koniecznych i wymagających szybkiej reakcji szkoły rozmowy indywidualne z uczestnikami wydarzenia związanego z przemocą rówieśniczą przeprowadzać można bez obecności rodziców (rodzica)/opiekunów(opiekuna) uczniów.

1) Wskazane jest by w rozmowie uczestniczył nauczyciel pedagog zatrudniony w szkole lub zatrudniony w szkole psycholog.

2) Z rozmów, o których mowa w pkt. 2, przeprowadzający je nauczyciel sporządza notatkę, którą przekazuje niezwłocznie dyrektorowi szkoły, wicedyrektorowi lub przewodniczącemu Zespołu monitorującego. Notatkę tę udostępnia się do wglądu rodzicom/opiekunom uczniów, z którymi rozmowa została przeprowadzona.

§ 9

Do wyjaśniania spraw związanych z przemocą rówieśniczą wykorzystuje się zapisy kamer monitoringu wewnętrznego szkoły.

1. Nagrań monitoringu nie udostępnia się rodzicom dzieci uczniów szkoły ani też przedstawicielom żadnych organizacji i instytucji zewnętrznych.

2. Nagrania monitoringu udostępnia się jedynie upoważnionym organom kontrolnym na ich wniosek.

§ 10

Szkoła ma obowiązek wspierania dzieci/uczniów, które doświadczyły przemocy. Wsparcie to wykonywane jest przy pomocy metod pedagogicznych, które wchodzą w zakres obowiązków

określonych dla wychowawców grup/klas i nauczycieli określonych zapisami statutu szkoły lub, jeżeli to konieczne, poprzez opracowanie przez wychowawcę planu wsparcia pokrzywdzonego dziecka/ucznia, zatwierdzonego przez dyrektora szkoły.

§ 11

W ramach godzin wychowawczych, prowadzonych przez wychowawców poszczególnych oddziałów, dwie z takich godzin na początku każdego półrocza przeznaczone są na omówienie wymogów bezpiecznych relacji pomiędzy uczniami i zasadami korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

1. Zasady korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych na terenie szkoły określone są w statucie szkoły.

Rozdział V

Standard IV

§ 12

Monitorowanie Polityki Ochrony Dzieci/Uczniów przed Przemocą

1. Przyjęta Polityka Ochrony podlega stałemu monitoringowi przez Zespół monitorujący, który zwoływany jest przez jego przewodniczącego nie rzadziej niż dwukrotnie w ciągu każdego półrocza lub w razie takiej konieczności.

2. W posiedzeniach Zespołu monitorującego, na zaproszenie jego przewodniczącego lub dyrektora szkoły, uczestniczyć może z głosem doradczym przewodniczący Rady Rodziców lub jeden z rodziców dzieci/uczniów wyznaczony przez przewodniczącego Rady Rodziców.

3. Przewodniczący Zespołu monitorującego ma obowiązek opracowania sprawozdań na temat realizacji Polityki Ochrony, uwzględniające konsultowanie tych sprawozdań przed ich przedstawieniem Radzie Pedagogicznej z Radą Rodziców.

4. Rada Pedagogiczna na swoich posiedzeniach plenarnych dokonuje analizy sprawozdań z realizacji Polityki Ochrony, wyciągając z nich stosowne wnioski służące do skorygowania prowadzonej w szkole Polityki Ochrony.

Rozdział VI

Uwagi końcowe

§ 13

Telefony alarmowe i interwencyjne

1. W gabinecie dyrektora szkoły, pokoju nauczycielskim i na tablicy ogłoszeń w miejscu łatwo dostępnym dla uczniów i nauczycieli umieszcza się informację ogłaszającą numery telefonów interwencyjnych i alarmowych mieszczących się na terenie województwa podkarpackiego następujących instytucji: policja, pogotowie ratunkowe, Kuratorium Oświaty, Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie, miejski i gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Ośrodek Poradnictwa Specjalistycznego i Interwencji Kryzysowej, Specjalistyczne Ośrodki Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w województwie podkarpackim.

2. W miejscach wymienionych w ust. 1 umieszcza się także numery następujących telefonów interwencyjnych:

116-111 – telefon zaufania dla dzieci i młodzieży,

800-100-100 – telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie bezpieczeństwa dzieci,

800-12-12-12 - dziecięcy telefon zaufania rzecznika praw dziecka,

800 12 00 02 – telefon Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy Domowej w Rodzinie „Niebieska Linia”.

§ 14

Standardy Ochrony Dzieci/Uczniów przed Przemocą przedstawiane są do zatwierdzenia organowi prowadzącemu szkołę w terminie do dnia 1 sierpnia 2024 r.

§ 15

Standardy Ochrony Dzieci/Uczniów przed Przemocą wchodzi w życie w terminie 14 dni od ich zatwierdzenia przez organ prowadzący.

